

QuadraENTREPRISE

QuadraFACTURATION

Formation initiale

N50074/01

Connaissances Préalables	Utilisation courante de Windows, connaissance du circuit de facturation et des règles de fonctionnement de l'entreprise.
Public concerné	Tout intervenant en charge de tout ou partie de la gestion commerciale ou en exploitant les données.
Objectifs	A l'issue du stage, le participant sera capable d'administrer l'intégralité de la chaîne des ventes, et de mettre en place des grilles de tarifs et une gestion des stocks au moyen d'une solution informatique intégrée au système d'information d'une entreprise.
Programme	<p>Activation du module saisie des règlements. Modes de paiements. Définition des journaux. Méthode d'échange avec l'expert-comptable.</p> <p>▪Gestion des tarifs. Saisie tarifs spécifiques par clients Gestion des remises. Editions des tarifs. Mise à jour des tarifs.</p> <p>▪Gestion des listes et des vues. Liste clients personnalisables. Listes articles personnalisables. Utilisation de la vue sur les pièces.</p> <p>▪Suivi des encaissement Encaissement global Encaissement partiel Saisie par la liste client.</p> <p>▪Transfert des éléments en comptabilité. Contrôle des paramétrages Périodicité et controle Intégration dans la comptabilité.</p> <p>▪Pilotage des comptes clients. Etat des dus clients. Notion de lettrage Approche de la balance âgée Relances clients</p>
Moyens pédagogiques	Le client garantit la mise à disposition des personnes et matériels nécessaires au bon déroulement de la formation – Méthode de formation active s'appuyant sur un support de formation et des exercices à réaliser sur ordinateur - Formateurs ayant des compétences issues de leur parcours professionnel et scolaire.
Evaluation de la formation	Entretien informel - Contrôle des connaissances par échange de questions/réponses Fiche d'appréciation remplies par le stagiaire en fin de formation - Feuille de présence
Durée et Lieu	2 jour(s) - 14 heures - Dispensée sur le site du client ou en inter-entreprises – 6 participants maximum